



รายงานการบำเพ็ญประโยชน์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตรายงานผลการบำเพ็ญประโยชน์และขอความอนุเคราะห์บันทึกชั่วโมงกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- () ๑. ภาพถ่ายกิจกรรม
- () ๒. หลักฐานอื่นๆ

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย,นางสาว)..... รหัสนักศึกษา.....

คณะ.....สาขาวิชา.....โทรศัพท์มือถือ.....

ได้บำเพ็ญประโยชน์ ณ (สถานที่).....

ในวันที่ตั้งแต่เวลา:.....รวมเป็น.....ชม. ซึ่งมีลักษณะกิจกรรม/งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ

(๑)(๒).....

(๓)ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานเป็นภาพถ่าย ดังภาพ

ภาพที่ ๑	ภาพที่ ๒
----------	----------

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า การบำเพ็ญประโยชน์ของนักศึกษา ได้ดำเนินกิจกรรม ดังกล่าวจริง

(ลงชื่อ).....นักศึกษา
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ควบคุม/ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษา เท่านั้น

๑. ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา ความเห็น ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	๒. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ความเห็น () อนุญาต () ไม่อนุญาต เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....
การปฏิบัติงาน () บันทึกเข้าระบบแล้ว () ไม่สามารถบันทึกข้อมูลเข้าระบบได้ เนื่องจาก..... ลงชื่อ..... (.....) วันที่...../...../.....	