



ใบรับรองการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมจิตอาสา  
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

ส่วนที่ 1 ผู้ควบคุมเป็นผู้กรอกข้อมูล

ข้อมูลนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมอาสา

ข้าพเจ้า (ชื่อ - สกุล).....เป็นผู้ควบคุมการทำกิจกรรมจิตอาสา  
ขอรับรองว่า (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา.....  
นักศึกษาชั้นปีที่.....สาขาวิชา.....คณะ.....  
นักศึกษาหอพัก ☐ หอ1 หมายเลขล็อค..... ☐ หอ2 หมายเลขล็อค.....  
☐ หอ3 หมายเลขห้อง..... ☐ หอ4 หมายเลขห้อง..... ☐ หอ5 หมายเลขห้อง.....  
ได้มีจิตอาสาเข้าร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาที่อยู่ในความดูแลของข้าพเจ้าจริง โดยมีรายละเอียดดังนี้  
ได้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม.....  
สถานที่ทำกิจกรรม.....  
วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... เวลา .....น. ถึง.....น.  
ประเมินนับเป็นชั่วโมง รวมจำนวน .....ชั่วโมง(กรณีเต็มวันประเมินเป็น 7 ชั่วโมง)

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม  
(.....)

ตำแหน่ง.....

ภาพถ่ายประกอบการทำกิจกรรมจิตอาสา (ภาพถ่ายจะต้องมีรูปผู้ทำกิจกรรม)

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

ส่วนที่ 2 นักศึกษาเป็นผู้กรอกข้อมูล

นักศึกษาเขียนบรรยายกิจกรรมจิตอาสา ดังนี้

1. ข้าพเจ้ามีส่วนร่วมในกิจกรรมจิตอาสานี้อย่างไร (บรรยายลักษณะการทำกิจกรรม)

.....

.....

.....

.....

.....

โดยทำกิจกรรมมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

.....

.....

2. ประโยชน์ที่ได้รับจากการทำกิจกรรมจิตอาสานี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จิตอาสา หรือ จิตสาธารณะ (public consciousness หรือ public mind) หมายถึง จิตสำนึกเพื่อส่วนรวม เพราะความว่า “สาธารณะ” คือ สิ่งที่มีได้เป็นของผู้หนึ่งผู้ใด จิตสาธารณะจึงเป็นความรู้สึกถึงการเป็นเจ้าของในสิ่งที่เป็นสาธารณะ ในสิทธิและหน้าที่ที่จะดูแล และบำรุงรักษาร่วมกัน

งานบริการและสวัสดิการ

Student Services and Welfare Department